

ADMINISTRATIVO / FINANCIERO

GRANDPRIX · Guayaquil, Guayas

Descripción del puesto

Buscamos Gerente Administrativo/ Financiero con experiencia comprobada para liderar nuestro equipo

Estamos en la búsqueda de un **Gerente** con capacidad de liderazgo y sólida experiencia en la planificación, dirección y control de la gestión administrativa y financiera de nuestra empresa.

Requisitos:

- **Formación Académica:** Título de tercer nivel en carreras económico-administrativas. Preferible cuarto nivel en Finanzas, Economía o Administración de Empresas.
- **Experiencia:** Mínimo 3 años en cargos gerenciales.
- **Conocimientos:** Dominio en la elaboración de proyecciones, presupuestos y modelos financieros para su correcta ejecución.

Responsabilidades clave:

- Elaborar proyecciones y presupuestos.
- Administrar y gestionar las fuentes de financiamiento (CxC).
- Consolidar, verificar y presentar informes.
- Controlar la ejecución del presupuesto y supervisar los informes de gestión financiera.
- Convocar a reuniones a las distintas áreas.
- Atender de manera oportuna los requerimientos de la empresa.
- Apoyar en el archivo de la documentación interna.
- Apoyar a la gerencia general en la supervisión de tareas de los demás departamentos.
- Contribuir al buen funcionamiento de la organización.
- Control de personal.
- Preparar y coordinar el envío de comunicaciones internas y externas.

- Manejo de paquete utilitario de Office.

Perfil deseado:

- Preferencia por profesionales de 40 años en adelante con un sólido historial en liderazgo administrativo y financiero, con capacidad de resolver problemas, asistir a gerencia de manera oportuna y trabajar bajo presión siguiendo las normas establecidas.

Beneficios del puesto

ESTABILIDAD LABORAL

Ver y postular:

<https://www.porfinempleo.com/empleos/administrativo-financiero>

Escanea el QR para abrir la vacante en tu teléfono.

